**Annexe III**

**Fiche de renseignements sur les candidats postulant à des organes créés en vertu d’instruments internationaux relatifs aux droits de l’homme**

**(Prière de respecter le nombre de lignes indiqué dans le présent formulaire et de le renvoyer par courrier électronique en version Word)**

**Nom et prénom:** Tambo Demba CAMARA

**Date et lieu de naissance :** 31/12/1944 à Mbout Mauritanie

**Langue(s) de travail** : Français très bien

 Anglais assez bien,

**Adresse et email**: **tcamara1244@gmail.com** ou **tcamara44@yahoo.fr**

**Situation/fonction actuelle :**

(5 lignes au maximum)

Président de l’ONG « Action pour le Développement Social en Mauritanie » (ADSM)

Secrétaire Générale de la Panafricaine des Personnes Handicapées (PANAPH/PAFOD

Membre du Conseil National Multisectoriel de Promotion des Personnes Handicapées (CNMPPH)

Conseiller Technique de la Fédération Mauritanienne des Associons Nationales des Personnes Handicapées (FEMANPH

**Principales activités professionnelles :**

(10 lignes au maximum)

Présidence et gestion de l’ADSM

Planification et gestion des Activités de la PANAPH)

Information, sensibilisation et formation des membres de la Fédération Mauritanienne des Associations Nationales des Personnes Handicapées (FEMANPH)

Conduction des travaux d’élaboration du Rapport Alternatif de la FEMANPH et de la Société Civile sur la CDPH en Mauritanie et suivi – Participation active à l’élaboration du Plan d’Action National de Promotion des Personnes Handicapées et projets connexes au sein du CNMPPH.

**Etudes :**

(5 lignes au maximum)

- Etudes primaires et secondaires en Mauritanie (Djadjibine et Nouakchott) ;

- Formations professionnelles d’infirmier breveté à Saint louis au Sénégal (1962-1964, d’infirmier diplômé d’Etat à

 Nouakchott 1966-1968, de Cadre infirmier chargé en gestion au CESSI de l’Université de Dakar 1970-1971, de Technicien supérieur en biochimie en France (1972- 1974) ; et à une série de séminaires de formation (Planification et gestion, Réadaptation à Base Communautaire, plaidoyer, formation de formateurs etc.

**Autres activités principales dans le domaine intéressant le mandat de l’organe conventionnel auquel postule le candidat :** (10 lignes au maximum)

Membre fondateur de l’Union Nationale des Handicapés Physiques et Mentaux (1976), de l’Organisation Mondiale des Personnes Handicapées (1981), de la Panafricaine des Personnes Handicapée sen(1994). Participation active à tous ces niveaux aux activités de mobilisation, de formation de leaders, de levées de fonds, de Plaidoyer et ‘d’influence, de création d’écoles spécialisées avec entre autres pour résultats :

**Au niveau national** :Création d’écoles pour aveugles et sourds, de couture, dactylo/sténographie et informatique, de lancement d’un P/RBC Elaboration de l’’Ordonnance 0043-2006 sur la Promotion des PH- la Ratification par l’Etat de la CDPH et son Protocole facultatif avec déjà pour résultats : adoption des Décrets/’Accessibilité, Emploi, Centre de formation pour enfants handicapés- Participation active des PH à la décision – **Au niveau Continental** Actions pour Décennie Africaine des PH(1999-2009) et Secrétariat Continental de suivi. **Au niveau International**: Action pour adoption de CDPH, Règles Standards, Journée Internationale des PH -

**Liste des publications les plus récentes du candidat dans ce domaine : (**5 lignes**)**

*«Comment créer, organiser et administrer une OPH»* -«Rôle des OPS dans le partenariat». *« Action des associations et des média dans les politiques sociales face aux PH»* « Processus d’implication des PH et des OPHs »« Rôle des OPH dans le développement des P/RBC et l’Égalisation des Chances » *« Place et rôle des femmes handicapées dans les OPHs »*« Bilan des efforts durant la Décennie des PH en Afrique» Place et rôle de la Formation/Emploi dans l’habilitation des PH». « TIC pour une société sans barrières et ouverte aux PH ;